**Отчет по принятым решениям на заседаниях Наблюдательного совета**

**КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер протокола и дата проведения заседания** | **Повестка дня (вопросы)** | **Принятые решения** |
|
| **2021 год** |
| **Протокол№1 от 12.02.2021 год** | 1. Заслушивание информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета2. Текущий ремонт.3. Открытие инсультного центра.4. Премирование сотрудников принимавших участие в организации создания Инсультного центра.4.1. Согласование дополнительных выплат техническим работникам (во время пандемии COVID-19).5. Утверждение строительства КДО на территории клиники по ул. Ткачева.6. Утверждение структуры Центра.7. О внесении изменений в Положение об оплате труда.8. Определение размера оплаты услуг аудиторской организации.9. Утверждение внутренней документации. | 1. Принять информацию к сведению.2. Принять информацию к сведению. О ходе работ по ремонту предоставлять информацию на заседаниях совета.3. Принять информацию к сведению. Считать работу удовлетворительной.4. - Одобрить и согласовать премирование работников согласно списка.- Службе управления персоналом издать внутренний приказ о премировании работников согласно списка.4.1.- Одобрить и согласовать премирование работников согласно списка.- Службе управления персоналом издать внутренний приказ о премировании работников согласно списка.5. Одобрить и считать работу удовлетворительной. О ходе строительства КДО предоставлять информацию на заседаниях совета.6. Утвердить структуру.7. - Продолжить обсуждение и рассмотрение проекта Положения об оплате труда на очередном заседании НС, в связи с тем, что данный проект Положения об оплате труда недоработан. - Внести изменения в Положение по определению, формированию и использованию доходов от платных услуг и установить размер оплаты труда, полученных от оказания платных медуслуг АУП и административно-хозяйственному персоналу – 20% от заработанных Центром денежных средств по платным услугам.- Службе управления персоналом подготовить приказ согласно принятого решения.8. Принять информацию к сведению.9. Утвердить документацию. |
| **Протокол №2 от 23.04.2021 год** | 1. Заслушивание информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета 2. Отчет за 1 квартал 2021 года 3. Итоги аудиторской проверки за 2020 год 3.1. Отчет по исполнению Плана развития (финансово-хозяйственная деятельность) за 2020 год 4. Текущий ремонт в отделении анестезиологии, реаниматологии и интенсивной терапии. Расширение дополнительно на 10 коек 5. Закуп оборудования (Трансформатор ТСЛ 10/0.4/1600 кВа) 6. Обсуждение ИП «Никишин» 7. Утверждение ключевых показателей результативности (КПР) директора и утверждение Правил оценки  | 1. - Принять информацию к сведению.- К следующему заседанию Наблюдательного совета подготовить отчет по затратам на Инсультный центр.2. - Принять информацию к сведению и считать работу центра за 1 квартал удовлетворительной.- К следующему заседанию Наблюдательного совета подготовить список вынесенных замечаний по аудиторской проверке. При последующих проверках представлять результат проверок и план корректирующих мероприятий.3. - Предварительно утвердить финансовую отчетность КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр» за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.- Руководству предприятия принять соответствующие меры по направлению материалов в Управление здравоохранения Павлодарской области для окончательного утверждения финансовой отчетности КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр» за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.- Членам наблюдательного совета подготовить отчеты за 2020 год. Секретарю наблюдательного совета подготовить все необходимые документы для направления в Управление здравоохранения Павлодарской области для проведения оценки деятельности членов Наблюдательного совета за 2020 год.3.1. Согласовать отчет об исполнении Плана развития за 2020 год.4. Принять к сведению и одобрить текущий ремонт и расширение коек. 5. - Одобрить приобретение трансформатора на сумму 11500000 тенге после положительного ответа УЗО Павлодарской области. - К следующему заседанию Наблюдательного совета подготовить отчет по закупкам за 2020 год.6. Принять информацию к сведению.7. Утвердить ключевые показатели результативности (КПР).  |
| **Протокол №3 от 17.06.2021 год** | 1. О внесении изменений в организационную структуру центра.2. Представление кандидатуры члена Наблюдательного совета.3. Объявление конкурса на занятие вакантной должности члена Наблюдательного совета.4. Отчет за 5 месяцев 2021 года.5. Введение коек по торакальной хирургии. | 1. Внести вышеуказанные изменения в структуру Центра.2. Ознакомить Братмайер Ф.Э. с программой введения в должность и корпоративными документами.3. Секретарю необходимо разместить объявление о конкурсе в местной газете. Начало приема документов со дня размещения объявления в газете. Прием документов заканчивается по истечении тридцати календарных дней со дня размещения в газете.4. Принять информацию к сведению и считать работу центра за 5 месяцев 2021 года удовлетворительной.5. Принять информацию к сведению. |
| **Протокол №4 от 08.10.2021 год** | 1. Заслушивание информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета. 2. Приобретение криогенного танка (кислородная станция). 3. О поставке трансформатора.4. О строительстве поликлиники.5. Капитальный ремонт. Разработка ПСД.6. Рассмотрение и утверждение Плана развития на 2022-2026 годы.7. О внесении дополнений в прейскурант цен (КДО, Патанатомия).8. О внесении изменений в оргструктуру. | 1. - Секретарю необходимо разместить объявление о конкурсе в местной газете. Начало приема документов со дня размещения объявления в газете. Прием документов заканчивается по истечении тридцати календарных дней со дня размещения в газете.- Принять информацию к сведению.2. Принять к сведению и к следующему заседание совета предоставить информацию об итогах закупа.3. Принять информацию к сведению.4. Принять информацию к сведению.5. Принять информацию к сведению.6. Утвердить План развития на 2022-2026 год и вынести его на утверждение в УЗО.7. Утвердить дополнения в прейскурант цен.8. Утвердить структуру. |
| **Протокол №5 от 29.11.2021 год** | 1. Утверждение проекта II-полугодового уточнения Плана развития на 2021 год и дальнейшего его вынесения на утверждение в управление здравоохранения Павлодарской области. | 1. Утвердить проект II- полугодового уточнения Плана развития на 2021 год и внесение его на утверждение в УЗО. |
| **Протокол №6 от 13.12.2021 год** | 1. Заслушивание информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета. 2. Итоги за 11 месяцев 2021 года. 3. О закупе рентген-трубки к ангиографу. 4. О закупе на 2022 год. 5. По итогам дефектного акта по проведению маршрута медицинских газов в отделении реанимации по Луначарского, 1. 6. О закупе дорогостоящих расходных материалов на первые 4 месяца 2022 года. 7. Текущий ремонт ЦСО.  | 1. Принять информацию к сведению.2. - Принять к сведению.- К следующему заседанию наблюдательного совета подготовить отчет за 12 месяцев 2021 года по всем подразделениям центра.- Акильжановой С.К. подготовить анализ по КДО3. Одобрить приобретение рентген трубки.4. Принять к сведению и одобрить закуп на 2022 год.5. Принять информацию к сведению.6. Одобрить и согласовать закуп дорогостоящих расходных материалов на 4 месяца 2022 года.7. Объявить новый конкурс на 2022 год по текущему ремонту центрального-стерилизационного отделения. По данному вопросу доложить на следующем заседании совета. |
| **2022 год** |
| **Протокол №1 от 28.01.2022 год** | 1.По итогам аудиторской проверки.2. Подготовительные мероприятия по присвоению центру статуса научной организации. 3. Об объявлении конкурса на занятие вакантной должности члена НС  | 1. - Провести корректирующие мероприятия по устранению замечаний и финансовых нарушений согласно утвержденному плану (*план прилагается*).- Ответственным лицам своевременно предоставлять отчет о проведенных мероприятиях по устранению замечаний.2. - Поддержать решение о подготовке представления по вопросу присвоения научно-образовательного статуса Центру в Министерство здравоохранения Республики Казахстан.- Научному сотруднику Шамкенову Ернару Аманжоловичу подготовить необходимые документы касательно создания научного отдела в Центре.- Руководителю планово-экономического отдела внести изменения в штатное расписание и представить на утверждение руководителю. - Руководителю службы управления персоналом Нургалиевой Сауле Шакаримовне внести изменения в структуру.3. - Объявить конкурс на занятие вакантной должности членов Наблюдательного совета центра.- Секретарю необходимо разместить объявление о конкурсе в местной газете. Начало приема документов со дня размещения объявления в газете. Прием документов заканчивается по истечении тридцати календарных дней со дня размещения в газете. |
| **Протокол №2 от 28.03.2022 год** | 1. Заслушивание информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета *(№1 от 28 января 2022года*).2. Внесение изменений и дополнений в приложение «Положение об оплате труда» Коллективного договора.3. Объявление конкурса на занятие вакантной должности директора центра.4. Утверждение структуры центра. | 1. - Избрать председателем наблюдательного совета кардиоцентра Таштемирову Ольгу Григорьевну – заведующую кафедрой хирургии ПФ НАО «МУС».- Секретарю наблюдательного совета подготовить:1) договора для подписания членами наблюдательного совета и руководителем управления здравоохранения. 2) провести процедуру введения в должность (ознакомление нового члена с деятельностью НС и Кардиоцентра).2. Принять к сведению и одобрить новую редакцию Положения об оплате труда и мотивации работников.3.- Принять к сведению проведение конкурса на вакантную должность.- Избрать секретарем руководителя службы управления персоналом Нургалиеву Сауле Шакаримовну.- Секретарю провести мероприятия в соответствии с правилами.4. Утвердить структуру. |
| **Протокол №3 от 20.04.2022 год** | 1. Избрание кандидата на занятие вакантной должности директора КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр».  | 1. - Избрать на вакантную должность директора КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр» Джакову Гульжанат Ертаевну. - Направить документы Джаковой Гульжанат Ертаевны в управление здравоохранения Павлодарской области для заключения договора и издания приказа о назначении на должность директора КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр». |
| **Протокол №4 от 20.04.2022 год** | 1. Заслушивание информации по исполнению решений предыдущего заседания Наблюдательного совета. 2. Внесение изменений в прейскурант цен (*утверждение*).3. Отчет по лечебной работе за 4 месяца 2022 года. | 1. Принять информацию к сведению.2. Утвердить прейскурант цен.3. Принять отчет к сведению и считать работу Центра за 4 месяца 2022 года удовлетворительной. |